

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind completarea Regulamentului de organizare și funcționare
al Consiliului local al comunei Cornești, județul Dâmbovița

Primarul comunei Cornești, județul Dâmbovița.

Având în vedere:

- Hotărârea nr. 49/31.10.2019 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local al comunei Cornești, județul Dâmbovița;

- prevederile art. 50, art. 51 alin. (1) din Anexa nr. 1: MĂSURI de primă urgență cu aplicabilitate directă din Decretul nr. 195 din 16 martie 2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, aprobat la data 19 martie 2020 prin Hotărârea nr. 3/2020;

- prevederile art. 7 alin. (2) și art. 9 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 1/1999 privind regimul stării de asediu și regimul stării de urgență, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordonanței Militare nr. 2 din 21 martie 2020 privind măsurile de prevenire a răspândirii COVID-19, cu completările ulterioare și respectiv cele ale Ordonanței Militare nr. 3 din 24 martie 2020 privind măsuri de prevenire a răspândirii COVID-19;

- prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată,

- prevederile art. 5 pct. 31 lit. cc), art. 129 alin. (2) lit. a), alin (3) lit. a), art. 140, alin. (1), art.197 ,alin.1-2,alin.4-5, art.198 ,alin.1-2, art.240 ,alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ ,completată ulterior,

- prevederile art.7, alin.(13) din legea nr. 52/2003 privind transparența decizională cu modificările și completările ulterioare;

In temeiul art.136, alin.(1) –(2),art.139 alin.(1),alin.(3) lit.”i”, art.196 alin.(1) lit”.a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, completată ulterior,

PROPUN CONSILIULUI LOCAL CORNEȘTI:

Art.1.- Completarea Regulamentului de Organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Cornești, județul Dâmbovița, aprobat prin hotărârea nr. 49/31.10.2019, după cum urmează:

1. În SECȚIUNEA 4: Funcționarea consiliului local, la articolul 43, după alineatul (5) se introduce un nou alineat, alineatul (5¹), cu următorul cuprins:

”(5¹) Votul deschis exprimat prin modalitatea prevăzută la alineatul (5) litera c) se poate realize prin:

- oricare dintre metodele și mijloacele de comunicare electronice care utilizează un dispozitiv electronic conectat la Internet pentru a transmite votul;

- prin text scris transmis prin intermediul serviciului de mesagerie scris al furnizorilor de servicii de telecomunicații – (sms);

- printr-o platformă on-line de videoconferință, sau prin alte soluții alternative ,după caz.

2. În SECȚIUNEA 4: Funcționarea consiliului local, după articolul 46, se introduce un nou articol,articolul 46¹ cu următorul cuprins:

”Art. 46¹ : Prevederi privind situațiile excepționale constatate de către autoritățile abilitate

(1) În situații excepționale, constatate de către autoritățile abilitate, precum epidemii, pandemii, fenomenele naturale extreme, cutremure, acte de terorism și alte situații care fac imposibilă prezența consilierilor locali la locul desfășurării ședințelor consiliului local, ședințele consiliului local și ale comisiilor de specialitate se desfășoară prin mijloace electronice în baza unei proceduri aprobate cu celeritate prin hotărâre a consiliului local cu majoritate simplă. Rezultatele votului vor fi consemnate de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale în procesul verbal al ședinței.”

Art.2. Se aprobă Procedura de desfășurare prin mijloace electronice a ședințelor consiliului local Consiliului local al comunei Cornești, județul Dâmbovița și ale comisiilor de specialitate, în situațiile excepționale, constatate de către autoritățile abilitate, precum epidemii, pandemii, fenomenele naturale extreme, cutremure, acte de terorism și alte situații care fac imposibilă prezența consilierilor locali la locul desfășurării ședințelor consiliului local, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului local al comunei Cornești nr. 49/31.10.2019 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului local al Comunei Cornești, județul Dâmbovița rămân în vigoare și își mențin aplicabilitatea.


Art.4. Hotărâre poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5. Prezenta hotărâre va fi comunicată de secretarul general al comunei Instituției Prefectului- Județul Dâmbovița, primarului comunei, și va fi adusă la cunoștință publică prin afișare în format electronic pe pagina de internet www.comunacornesti.ro –MONITORUL OFICIAL LOCAL, subeticheta ”Hotărârile autorității deliberative” .

INIȚIATOR,
Vasile ȘERBAN



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,
Gheorghița STAN



CORNEȘTI 24.03.2020

Prezenta hotărâre a fost adoptată astăzi _____.2020, cu un număr de _____ voturi pentru, voturi împotrivă _____, abțineri _____, din totalul de 15 consilieri .

PROCEDURA

de desfășurare prin mijloace electronice a ședințelor Consiliului local al comunei Cornești, județ Dâmbovița și ale comisiilor de specialitate

CAPITOLUL I

Modalități de convocare

Art. 1 (1) Convocarea comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Cornești, județ Dâmbovița, se face cu respectarea prevederilor Codului Administrativ și respectiv a *Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului local al comunei Cornești, județul Dâmbovița*, aprobat prin Hotărârea Consiliului local al comunei Cornești nr. 49/31.10.2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi, este cea potrivit opțiunilor membrilor comisiei, și se va menționa în procesul verbal al ședinței.

(3) Locul desfășurării ședințelor comisiilor de specialitate ale consiliului local se consideră locul unde se află președinții acestora.

(4) Locul desfășurării ședințelor consiliului local se consideră locul unde se afla primarul, respectiv secretarul general al unității administrativ teritoriale.

(5) În situația în care este necesară alegerea unui nou președinte de ședință și/sau primarul comunei nu participă la lucrări, locul desfășurării ședinței consiliului local se consideră locul unde se afla secretarul general al unității administrativ teritoriale.

Art. 2 Documentul de convocare, pe lângă mențiunile prevăzute de Codul Administrativ, și respectiv de *Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului local al comunei Cornești, județul Dâmbovița*, aprobat prin Hotărârea Consiliului local al comunei Cornești nr. 49/31.07.2019, cu modificările și completările ulterioare, va cuprinde în mod obligatoriu și mențiunea că "ședința se va desfășura prin mijloace electronice prin ,....." (se va specifica mijlocul electronic ales pentru susținerea ședinței).

CAPITOLUL II

Modalitatea de lucru în cadrul comisiilor de specialitate ale consiliului local

Art. 3. (1) Modalitatea de lucru în cadrul comisiilor de specialitate ale consiliului local se face prin utilizarea *mijloacelor electronice*, cu respectarea prevederilor Codului Administrativ și a *Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului local al comunei Cornești, județul Dâmbovița*, aprobat prin Hotărârea Consiliului local al comunei Cornești nr.49/31.10.2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Pot fi utilizate pentru buna desfășurare a ședințelor comisiilor de specialitate, oricare din mijloacele electronice, după cum urmează și nu în sens limitativ:

- oricare dintre metodele și mijloacele de comunicare electronice care utilizează un dispozitiv electronic conectat la Internet;

- prin text scris transmis prin intermediu serviciului de mesagerie - (sms);
- printr-o platformă on-line de videoconferință, sau prin alte- soluții alternative după caz.

Art. 4. Procedura de lucru, la începerea ședinței comisiilor de specialitate ale consiliului local desfășurate prin utilizarea *mijloacelor electronice*, este următoarea:

a) Președintele comisiei de specialitate va face o prezență tehnică a consilierilor locali, pentru a se asigura ca toate dispozitivele funcționează normal. În acest sens, fiecare consilier local va fi întrebat dacă este prezent, consemnându-se în cadrul procesului verbal al ședinței rezultatul apelului nominal.

b) După efectuarea apelului nominal și stabilirea prezenței tehnice, președintele comisiei de specialitate anunță dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum, pentru ca ședința sa fie statutară, conform prevederilor legale.

c) în continuare, lucrările ședinței se desfășoară conform art. 3 din prezenta procedură.

Art. 5. (1) Votul în comisii se face prin utilizarea mijloacelor electronice, după cum urmează și nu limitativ:

- oricare dintre metodele și mijloacele de comunicare electronice care utilizează un dispozitiv electronic conectat la Internet pentru a transmite votul;
- prin text scris transmis prin intermediu serviciului de mesagerie scris - (sms);
- printr-o platformă on-line de videoconferință, sau prin alte soluții alternative, după caz.

(2) Opțiunile de vot sunt următoarele: 1) „DA”, 2) „ÎMPOTRIVĂ” și 3) „ABȚINERE”.

Art. 6. Timpul de exercitare a dreptului la vot, prin modalitățile prevăzute la art. 5 alin. (1) este limitat la maxim 5 minute de la supunerea la vot de către președintele de comisie.

Art. 7. (1) După ce ultimul consilier local și-a exercitat dreptul la vot sau, după caz, a expirat timpul de exercitare a acestuia, președintele comisiei de specialitate anunță rezultatul votului.

(2) Netransmiterea opțiunii de vot de către consilierul local până la expirarea timpului de exercitare a acestuia, echivalează cu "ABȚINERE".

Art. 8. Avizul/Avizele întocmite sunt transmise prin mijloace electronice, secretarului general al unității administrativ-teritoriale, care asigură transmiterea acestora către consilierii locali, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.

CAPITOLULUI III

Modalitatea de lucru în cadrul ședințelor consiliului local

Art. 9. (1) Modalitatea de lucru în cadrul ședințelor consiliului local prin utilizarea *mijloacelor electronice*, se face cu respectarea prevederilor Codului Administrativ și a *Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului local al comunei Cornești, județul Dâmbovița*, aprobat prin Hotărârea Consiliului local al comunei nr.49/31.10.2019 cu

modificările și completările ulterioare.

(2) Pot fi utilizate pentru buna desfășurare a ședințelor consiliului local, oricare din mijloacele electronice, după cum urmează și nu în sens limitativ:

- oricare dintre metodele și mijloacele de comunicare electronice care utilizează un dispozitiv electronic conectat la Internet;

- prin text scris transmis prin intermediul serviciului de mesagerie scris - (sms);

- printr-o platformă on-line de videoconferință, sau prin alte soluții alternative, după caz.

Art. 10. Procedura de lucru, la începerea ședinței consiliului local desfășurate prin utilizarea *mijloacelor electronice*, este următoarea:

a) Secretarul general al unității administrativ teritoriale va face o prezență tehnică a consilierilor locali, pentru a se asigura că toate dispozitivele funcționează normal. În acest sens, fiecare consilier local va fi întrebat dacă este prezent. După efectuarea apelului nominal și stabilirea prezenței tehnice, secretarul general al unității administrativ teritoriale informează președintele de ședință, sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la cvorumul și la majoritatea necesare pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului local;

b) La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al unității administrativ-teritoriale supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii locali și primarul au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului local, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

c) În continuare, lucrările ședinței se desfășoară conform art. 9 din prezenta procedură.

Art. 11. (1) Votul consilierilor locali se face prin utilizarea mijloacelor electronice, după cum urmează și nu limitativ:

- oricare dintre metodele și mijloacele de comunicare electronice care utilizează un dispozitiv electronic conectat la Internet pentru a transmite votul;

- prin text scris transmis prin intermediul serviciului de mesagerie scris - (sms);

- printr-o platformă on-line de videoconferință, sau prin alte soluții alternative după caz.

(2) Opțiunile de vot sunt următoarele: 1) „DA”, 2) „ÎMPOTRIVĂ” și 3) „ABȚINERE”.

Art. 12. Timpul de exercitare a dreptului la vot, prin modalitățile prevăzute la art. 11 alin. (1) este limitat la maxim 5 minute de la supunerea la vot de către președintele de ședință.

Art. 13. (1) După ce ultimul consilier local și-a exercitat dreptul la vot sau, după caz, a expirat timpul de exercitare a acestuia, secretarul general al unității administrativ teritoriale numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui de ședință, sau, după caz, înlocuitorului de drept al acestuia.

(2) Președintele de ședință anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotrivă și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al unității

administrativ-teritoriale în procesul-verbal al ședinței. Președintele de ședință menționează dacă proiectul de hotărâre sau subiectul supus votului a fost adoptat sau respins.

(3) Netransmiterea opțiunii de vot de către consilierul local până la expirarea timpului de exercitare a acestuia, echivalează cu "ABȚINERE".

Art. 14. Prezenta procedură se completează cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, completată ulterioare, precum și cu cele ale *Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului local al comunei Cornești, județul Dâmbovița*, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 15: Adoptarea, modificarea și completarea prezentei proceduri se face prin hotărâre a consiliului local adoptată cu majoritatea simplă, în funcție de prevederile legislative în vigoare sau de necesitățile autorității deliberative.

INIȚIATOR,
VASILE ȘERBAN

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,
GHEORGHÎA STAN

CORNEȘTI __. __. 2020